

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

## THỂ LỆ

### Hội thi sáng tạo cải cách hành chính lần 2, gắn với chủ đề năm 2024 “Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết 98/2023/QH15 của Quốc hội”

Căn cứ Kế hoạch số .../KH-UBND ngày ... tháng ... năm 2023 của Sở Nội vụ phối hợp với Công đoàn Viên chức Thành phố tổ chức hội thi sáng tạo cải cách hành chính lần 2, gắn với chủ đề năm 2024 “Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết 98/2023/QH15 của Quốc hội”;

Sở Nội vụ phối hợp với Công đoàn Viên chức Thành phố ban hành Thể lệ hội thi sáng tạo cải cách hành chính lần 2, gắn với chủ đề năm 2024 “Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết 98/2023/QH15 của Quốc hội” như sau:

#### 1. Tiêu chí chấm điểm các mô hình, sáng kiến, giải pháp (sản phẩm dự thi) tổng điểm 100 điểm, gồm:

- Tiêu chí 1: Tính cấp thiết, mục tiêu của sản phẩm dự thi (lý do mà tác giả, nhóm tác giả thực hiện sản phẩm dự thi) điểm tối đa: 05 điểm.
- Tiêu chí 2: Giải quyết các vấn đề đặt ra cần phải có của sản phẩm dự thi điểm tối đa: 05 điểm.
- Tiêu chí 3: Tính mới, tính sáng tạo của sản phẩm dự thi điểm tối đa: 20 điểm.
- Tiêu chí 4: Tính hiệu quả và ứng dụng của sản phẩm dự thi trong thực tiễn, điểm tối đa: 35 điểm.
- Tiêu chí 5: Tác động đối với xã hội của sản phẩm dự thi điểm tối đa: 15 điểm.
- Tiêu chí 6: Tính ưu việt, lợi thế cạnh tranh của sản phẩm dự thi điểm tối đa: 10 điểm.
- Tiêu chí 7: Đánh giá sự phát triển trong tương lai của sản phẩm dự thi điểm tối đa: 10 điểm.

#### 2. Quy trình

a) Đánh giá vòng sơ tuyển: tùy theo điều kiện các cơ quan sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức tổ chức hội thi hoặc tổ chức xét chọn các sản phẩm dự thi, để chọn ra các sản phẩm đạt tiêu biểu nhất đáp ứng

được các nội dung, yêu cầu đồng thời đáp ứng đầy đủ các tiêu chí chấm điểm của Thể lệ hội thi.

b) Vòng thẩm định sản phẩm dự thi:

Tùy theo số lượng sản phẩm và nội dung của sản phẩm dự thi Ban giám khảo xét chọn các sản phẩm dự thi thông qua hình thức chấm trực tiếp tại bản thuyết minh sản phẩm dự thi, trong quá trình chấm thi để làm rõ hơn các vấn đề của sản phẩm dự thi Ban giám khảo có thể mời đại diện tác giả trình bày hoặc đến trực tiếp nơi đang áp dụng sản phẩm dự thi. Các sản phẩm dự thi phải đạt điểm trung bình cộng thấp nhất 70 điểm trở lên.

c) Vòng chung kết

- Các sản phẩm dự thi được Ban giám khảo xét chọn vào vòng chung kết hội thi tiếp tục dự thi thuyết trình sản phẩm dự thi, như sau:

+ Đối với sản phẩm dự thi là tập thể thì cử đại diện tác giả lên thuyết trình và trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo, các thành viên còn lại được thảo luận và cử đại diện tiếp tục trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo.

+ Đối với sản phẩm dự thi là cá nhân sẽ thuyết trình và trả lời các câu hỏi của thành viên Ban giám khảo.

- Tổng điểm tối đa: 100 điểm theo đó, các mức giải thưởng trao cho các sản phẩm dự thi được xếp hạng theo nguyên tắc sau đây:

+ Giải Nhất: Các sản phẩm dự thi đạt điểm số trung bình cộng từ 95 điểm trở lên.

+ Giải Nhì: Các sản phẩm dự thi đạt điểm số trung bình cộng từ 85 đến dưới 95 điểm.

+ Giải Ba: Các sản phẩm dự thi đạt điểm số trung bình cộng từ 75 đến dưới 85 điểm.

+ Giải khuyến khích: Các sản phẩm dự thi đạt điểm số trung bình cộng từ 70 đến dưới 75 điểm.

### **3. Cơ cấu giải thưởng**

a) Tùy theo tình hình thực tế Ban Tổ chức có thể tăng hoặc giảm cơ cấu giải thưởng, đối với giải tập thể và giải cá nhân, dự kiến tổng giải thưởng gồm có: 20 giải, trong đó có 01 giải nhất, nhiều giải nhì; nhiều giải ba và nhiều giải khuyến khích.

b) Mức thưởng

- Tập thể:

+ Giải nhất: 10.000.000 đ (Mười triệu đồng);

+ Giải nhì: 7.000.000 đ (Bảy triệu đồng);

+ Giải ba: 5.000.000 đ (Năm triệu đồng);

+ Giải khuyến khích: 3.000.000 đ (Ba triệu đồng).

- Cá nhân:

+ Giải nhất: 6.000.000 đ (Sáu triệu đồng);

+ Giải nhì: 3.000.000 đ (Ba triệu đồng);

+ Giải ba: 2.000.000 đ (Hai triệu đồng);

+ Giải khuyến khích: 1.000.000 đ (Một triệu đồng).

\* Mức thưởng (thực hiện theo Thông tư số 26/2019/TT-BTC ngày 10 tháng 5 năm 2019 về việc hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính nhà nước và Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị.

- Các tập thể cá nhân xuất sắc đạt giải nhất, nhì, ba được Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố trao tặng.

#### **4. Không công nhận kết quả, giải quyết khiếu nại**

##### **a) Không công nhận kết quả**

Ban Tổ chức Hội thi sẽ chủ động loại bỏ và không công nhận kết quả thi đối với sản phẩm dự thi trong các trường hợp sau:

- Sử dụng thông tin không đúng hoặc không có thật, sử dụng sản phẩm của người khác để đăng ký dự thi.

- Nhờ người khác thi giùm phần thi thuyết trình.

##### **b) Giải quyết khiếu nại**

- Trường hợp có khiếu nại liên quan đến Hội thi, người khiếu nại gửi văn bản đến Ban Tổ chức Hội thi để xem xét, giải quyết.

- Thời gian nhận khiếu nại: 03 ngày làm việc kể từ thời điểm Ban Tổ chức thông báo kết quả cá nhân đạt giải.

- Cấp giải quyết khiếu nại cuối cùng là Ban Tổ chức Hội thi.

**SỞ NỘI VỤ - CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC THÀNH PHỐ**