

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ VĂN HÓA VÀ THỂ THAO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1575/SVHTT-VP  
V/v triển khai các sáng kiến,  
giải pháp, cách làm hay trong  
công tác CCHC của Thành phố  
và nội dung đăng ký thi đua  
CCHC năm 2019 của Sở.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 5 năm 2019

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chức năng;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Thông báo số 1482/TB-SNV ngày 23 tháng 4 năm 2019 của Sở Nội vụ về các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính (CCHC) đang được áp dụng tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận – huyện, Ủy ban nhân dân phường – xã- thị trấn và Công văn số 1408/UBND-KSTT ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai nội dung đăng ký thi đua CCHC theo Kế hoạch số 624/KH-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố phát động thi đua về CCHC năm 2019 với chủ đề “Năm đột phá CCHC và thực hiện thắng lợi Nghị quyết số 54/2017/QH14 của Quốc hội” trên địa bàn Thành phố,

Sở Văn hóa và Thể thao chỉ đạo Trưởng các phòng chức năng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện các nội dung sau:

1. Nghiên cứu, vận dụng các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC đang được áp dụng tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận – huyện, Ủy ban nhân dân phường – xã- thị trấn theo danh sách tại Thông báo số 1482/TB-SNV.

2. Tổ chức quán triệt nội dung, nghiêm túc thực hiện nội dung yêu cầu tại Công văn số 993/SVHTT-VP ngày 25 tháng 3 năm 2019 của Sở Văn hóa và Thể thao về đăng ký thi đua CCHC năm 2019.


Đề nghị Trưởng các phòng chức năng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

(Đính kèm Thông báo số 1482/TB-SNV ngày 23 tháng 4 năm 2019 của Sở Nội vụ và Công văn số 993/SVHTT-VP ngày 25 tháng 3 năm 2019 của Sở Văn hóa và Thể thao). vtw

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Cổng thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, BP CCHC-KSTTHC. Hg.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Võ Trọng Nam**

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1482 /TB-SNV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 4 năm 2019

### THÔNG BÁO

Về các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính đang được áp dụng tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện và Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn

Qua rà soát các nội dung báo cáo chỉ số đánh giá công tác cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện năm 2018; báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua cao điểm, chủ đề về cải cách hành chính, Sở Nội vụ nhận thấy có rất nhiều các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính được đăng ký và đang được áp dụng hiệu quả tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện và Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn.

Thực hiện quy định tại Điều 3 Quyết định số 790/QĐ-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành công bố chỉ số đánh giá công tác cải cách hành chính năm 2018 của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện, Sở Nội vụ thông tin đến Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện về tên và một số nội dung các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện và Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn.

Nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính và trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí, Sở Nội vụ đề nghị Quý các cơ quan nghiên cứu, vận dụng các sáng kiến, giải pháp cách làm hay trong công tác cải cách hành chính nêu trên, đồng thời triển khai đến các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn, tạo điều kiện thực hiện hiệu quả các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị và địa phương (*danh sách đính kèm*).

Các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện có tên trong danh sách tiếp tục rà soát, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn thực hiện có hiệu quả các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính năm 2018 và có trách nhiệm báo cáo kết quả triển khai, thực hiện các sáng kiến, giải pháp,

cách làm hay trong công tác cải cách hành chính của cơ quan mình gửi về Sở Nội vụ (lồng ghép trong báo cáo định kỳ trên Hệ thống quản lý công tác cải cách hành chính Thành phố) để Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo về Ủy ban nhân dân Thành phố. *lv*

**Nơi nhận:**

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận - huyện;
- Thường trực Thành ủy (để báo cáo);
- Ban Thường trực MTTQVN Thành phố (để giám sát);
- TTUB: PCT Trần Vĩnh Tuyến (để báo cáo);
- Các thành viên BCĐ CCHC TP (để báo cáo);
- Sở Thông tin và Truyền thông (Phòng Báo chí);
- Phòng Nội vụ 24 quận - huyện (qua hộp thư công vụ);
- Giám đốc Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Văn phòng Sở Nội vụ (để thực hiện);
- Lưu: VT, PCCHC, H. *lv*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Huỳnh Công Hùng**

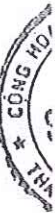


**DANH SÁCH**

Các sáng kiến, giải pháp trong công tác cải cách hành chính đang được áp dụng hiệu quả tại các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện và Ủy ban nhân dân phường, xã- thị trấn

(Đính kèm Thông báo số 1482/TB-SNV ngày 25 tháng 4 năm 2019 của Sở Nội vụ)

| STT | Tên sáng kiến, giải pháp   | Tên cơ quan, đơn vị         |
|-----|--|-----------------------------|
| A   | <b>LĨNH VỰC CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)</b>   |                             |
| I   | <b>Khối sở, ban, ngành</b>   |                             |
| 1   | Ban hành quy trình thí điểm về cơ chế phối hợp giữa cơ quan nhà nước và điện lực trong giải quyết các thủ tục cấp điện qua lưới trung áp.  | Sở Công thương              |
| 2   | Kết hợp thực hiện 03 TTHC (gồm: thủ tục đăng ký thành lập doanh nghiệp, thủ tục thông báo mẫu con dấu, thủ tục đăng ký thông tin thuế), giảm tổng thời gian thực hiện từ 09 ngày làm việc còn 04 ngày làm việc.  | Sở Kế hoạch và Đầu tư       |
| 3   | Phối hợp với các đơn vị khắc dấu để kết hợp thủ tục khắc con dấu và đăng công bố mẫu con dấu cho doanh nghiệp, kéo giảm 50% thời gian giải quyết.  | Sở Kế hoạch và Đầu tư       |
| 4   | Phối hợp với Bảo hiểm xã hội Thành phố trong việc trao đổi, cung cấp thông tin doanh nghiệp đối với doanh nghiệp thành lập mới và doanh nghiệp đã được cấp giấy phép hoạt động thông qua đường truyền FTP của Bảo hiểm xã hội Thành phố, nhằm hỗ trợ cơ quan Bảo hiểm cấp mã số cho doanh nghiệp nhanh hơn, đồng thời rà soát, nhắc nhở các doanh nghiệp chưa thực hiện kê khai sau khi thành lập. | Sở Kế hoạch và Đầu tư       |
| 5   | Thí điểm liên thông điện tử giữa cơ quan Tài nguyên và Môi trường (Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Quận 12) với cơ quan Thuế (Chi cục thuế Quận 12) trong giải quyết TTHC liên quan đến đăng ký đất đai nhằm rút ngắn thời gian và quy trình giải quyết (quy trình từ 9 bước còn lại 3 bước).  | Sở Tài nguyên và Môi trường |
| 6   | Xác minh song song điều kiện đương nhiên xóa án tích đối với trường hợp hồ sơ có tiền án trong hồ sơ yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp.  | Sở Tư pháp                  |



|           |  |             |
|-----------|--|-------------|
| 7         | Rà soát, giải quyết những trường hợp trẻ em chưa được đăng ký khai sinh hiện đang cư trú trên địa bàn Thành phố  | Sở Tư pháp  |
| 8         | Đề xuất giải quyết đăng ký khai sinh đối với trường hợp trẻ em sống cùng cha; cha mẹ không đăng ký kết hôn; mẹ bỏ đi không liên lạc được.  | Sở Tư pháp  |
| 9         | Đề xuất giải quyết vướng mắc trong hồ sơ xin nhập quốc tịch Việt Nam đối với một số trường hợp đặc biệt.   | Sở Tư pháp  |
| 10        | Đề xuất giấy tờ chứng minh nơi cư trú trong thành phần hồ sơ xin xác nhận có quốc tịch Việt Nam/xác nhận là người gốc Việt Nam.  | Sở Tư pháp  |
| 11        | Đề xuất, giải quyết yêu cầu ghi vào sổ hộ tịch việc khai sinh đã đăng ký ở nước ngoài cho trẻ.   | Sở Tư pháp  |
| 12        | Thực hiện kết hợp TTHC giảm từ 03 TTHC còn 01 TTHC đối với lĩnh vực cấp Giấy phép xây dựng.  | Sở Xây dựng |
| <b>II</b> | <b>Khối quận, huyện</b>  |             |
| 1         | Kết hợp thủ tục ghi chú ly hôn và đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài.  | UBND Quận 1 |
| 2         | Liên thông giải quyết TTHC cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và Giấy chứng nhận đăng ký thuế.   | UBND Quận 1 |
| 3         | Xây dựng công liên thông tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua hệ thống các Bru cục trên địa bàn Quận 1 với 03 lĩnh vực: Đô thị, Y tế và Tư pháp.   | UBND Quận 1 |
| 4         | Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ sao y, chứng thực từ 17g00 giờ đến 19g00 các ngày Thứ 3 và Thứ 5 trong tuần.   | UBND Quận 1 |
| 5         | Xây dựng quy trình ISO liên thông trong việc xác nhận điều kiện diện tích bình quân để đăng ký thường trú đối với trường hợp cho thuê, cho mượn, cho ở nhờ chỗ ở hợp pháp.   | UBND Quận 2 |
| 6         | Thực hiện liên thông thủ tục đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế trong 4 giờ làm việc.  | UBND Quận 3 |
| 7         | Rút ngắn thời gian giải quyết 19 TTHC thuộc thẩm quyền của UBND quận và UBND phường.   | UBND Quận 3 |
| 8         | Rút ngắn thời gian giải quyết đối với các TTHC thuộc lĩnh vực An toàn thực phẩm; chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP và 04 quy trình thuộc lĩnh vực môi trường.   | UBND Quận 4 |
| 9         | Phòng Tư pháp Quận phối hợp với Công an Quận và Bảo hiểm xã hội Quận xây dựng 04 quy trình liên thông giải quyết TTHC trên lĩnh vực hộ tịch, đăng ký hộ khẩu thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho đối tượng trẻ em dưới 6 tuổi có yếu tố nước ngoài, cụ thể gồm các quy trình sau:<br>- Quy trình liên thông Đăng ký khai sinh - Đăng ký hộ khẩu thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn Quận 4 (thời gian giải quyết là 08 ngày). | UBND Quận 4 |

|    |  |              |
|----|--|--------------|
|    | <p>- Quy trình liên thông Đăng ký khai sinh - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn Quận 4 (thời gian giải quyết là 08 ngày).</p> <p>- Quy trình liên thông đăng ký nhận cha, mẹ, con kết hợp Đăng ký khai sinh - Đăng ký hộ khẩu thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn Quận 4 (thời gian giải quyết là 15 ngày).</p> <p>- Quy trình liên thông đăng ký nhận cha, mẹ, con kết hợp Đăng ký khai sinh - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn Quận 4 (thời gian giải quyết là 15 ngày).</p> |              |
| 10 | Liên thông thực hiện các TTHC do Phòng Tư pháp Quận tiếp nhận, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài.   | UBND Quận 4  |
| 11 | Mô hình "Giờ làm việc thứ 9" 01 ngày trong tuần, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ sao y, chứng thực, BHYT, hộ tịch từ 17 giờ đến 18 giờ.  | UBND Quận 4  |
| 12 | Xây dựng và triển khai Cổng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn Quận 6 giai đoạn 2018-2020, đáp ứng yêu cầu liên thông, kết nối, chia sẻ dữ liệu dùng chung với Trung tâm dữ liệu dùng chung của Thành phố, đáp ứng nhu cầu thanh toán phí, lệ phí trực tuyến và nhận, trả hồ sơ TTHC thông qua dịch vụ bưu chính công ích.   | UBND Quận 6  |
| 13 | Giảm thời gian giải quyết TTHC cấp, điều chỉnh giấy phép xây dựng (gồm: cấp, điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với nhà ở riêng lẻ; cấp, điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình xây dựng không phải là nhà ở).  | UBND Quận 6  |
| 14 | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục Đăng ký khai sinh cho trẻ dưới 06 tuổi từ 02 ngày làm việc còn 01 ngày làm việc (đối với quy trình liên thông Hộ tịch - Cấp thẻ bảo hiểm y tế và Đăng ký, quản lý cư trú cho trẻ dưới 06 tuổi).  | UBND Quận 6  |
| 15 | Rút ngắn thời gian giải quyết 11 TTHC thuộc lĩnh vực đất đai, cấp phép xây dựng và quy hoạch đô thị.   | UBND Quận 7  |
| 16 | Phối hợp với UBND 16 phường triển khai liên thông thực hiện việc đăng ký khai tử cho người nước ngoài hoặc công dân Việt Nam định cư ở nước ngoài chết tại Quận 8.   | UBND Quận 8  |
| 17 | Phối hợp với Bru điện Thành phố triển khai dịch vụ công mức độ 4 đối với thủ tục đăng ký hộ kinh doanh, hộ tịch. Đồng thời, quận cắt giảm thời gian giải quyết hồ sơ cấp phép kinh doanh và cấp mã số thuế từ 07 ngày làm việc xuống còn 03 ngày làm việc.   | UBND Quận 8  |
| 18 | Rút ngắn thời gian giải quyết đối với 70 TTHC thuộc các lĩnh vực: Tư pháp, Cấp phép xây dựng, Đô thị, Giáo dục và Đào tạo, Tài nguyên và Môi trường, Y tế, Văn hóa - Thông tin, Lao động - Thương binh và xã hội, Kinh tế, Nội vụ.   | UBND Quận 10 |

|    |   |                       |
|----|---|-----------------------|
| 19 | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục cấp giấy xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm và quy trình cấp thẻ bảo hiểm y tế cho người từ đủ 80 tuổi.   | UBND Quận 11          |
| 20 | Liên kết với Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV), Chi nhánh Châu Thành Sài Gòn bố trí điểm giao dịch thu nghĩa vụ tài chính về nhà đất, phí trước bạ xe của người dân tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả quận và tại Chi cục Thuế Quận 12. | UBND Quận 12          |
| 21 | Giải quyết TTHC ngoài giờ vào các ngày thứ Hai, thứ Tư, thứ Sáu tại Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị, Phòng Kinh tế, Phòng Tư pháp.  | UBND Quận 12          |
| 22 | Ban hành Quy trình thực hiện một cửa liên thông điện tử trong công tác cấp chứng nhận số nhà tại UBND quận.   | UBND quận Bình Tân    |
| 23 | Thực hiện liên thông cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh và các Giấy phép khác có liên quan trong thành lập và hoạt động cơ sở sản xuất kinh doanh.   | UBND quận Bình Tân    |
| 24 | Ban hành Quy trình thực hiện một cửa liên thông điện tử trong công tác cấp chứng nhận số nhà tại UBND quận.   | UBND quận Bình Tân    |
| 25 | Rút ngắn thời gian thực hiện các TTHC lĩnh vực hộ tịch có yếu tố nước ngoài.  | UBND quận Gò Vấp      |
| 26 | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài, giảm từ 15 ngày làm việc còn 10 ngày - 12 ngày làm việc.   | UBND quận Tân Phú     |
| 27 | Kết hợp thủ tục ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn đã được giải quyết ở nước ngoài và thủ tục đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài.   | UBND quận Tân Phú     |
| 28 | Cắt giảm số lượng hồ sơ giải quyết TTHC trong cấp phép xây dựng (gồm: cấp mới, cấp lại, điều chỉnh và gia hạn giấy phép xây dựng) từ 02 bộ còn 01 bộ.   | UBND quận Tân Phú     |
| 29 | Thực hiện quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC đăng ký, đăng ký lại Nội quy lao động, giảm từ 07 ngày làm việc còn 06 ngày.   | UBND quận Tân Phú     |
| 30 | Rút ngắn thời gian giải quyết đối với 12 TTHC thuộc thẩm quyền của huyện.   | UBND huyện Bình Chánh |
| 31 | Thực hiện quy trình liên thông thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh - Cấp mã số thuế.   | UBND huyện Bình Chánh |
| 32 | Rút ngắn thời gian thẩm định báo cáo kinh tế - kỹ thuật đối với lĩnh vực hạ tầng giao thông trong Chương trình nâng chất Nông thôn mới 2016-2020.   | UBND huyện Củ Chi     |
| 33 | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục đăng ký Hộ tịch từ 10   | UBND huyện            |



|            |  |   |
|------------|--|---|
|            | ngày làm việc còn 07 ngày làm việc.  | Học Môn                                   |
| 34         | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục đăng ký Nội quy lao động của doanh nghiệp từ 07 ngày làm việc còn 05 ngày làm việc.  | UBND huyện<br>Học Môn                     |
| 35         | Trao giấy tờ Hộ tịch đến tận nhà cho người dân, hỗ trợ phát trợ cấp đến tận nhà cho người khuyết tật và người cao tuổi.  | UBND huyện<br>Học Môn                     |
| 36         | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC đăng ký tổ chức hội nghị của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc từ 20 ngày còn tối đa 06 ngày và Đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo trên địa bàn huyện từ 25 ngày còn tối đa 06 ngày. | UBND huyện<br>Học Môn                     |
| 37         | Rút ngắn thời gian xử lý công việc đối với quy trình thành lập trường mầm non trên địa bàn huyện.  | UBND huyện<br>Nhà Bè                      |
| <b>III</b> | <b>Khối phường, xã, thị trấn</b>   |   |
| 1          | Triển khai thu thuế phi nông nghiệp tại nhà cho các hộ dân, đặc biệt là những hộ dân có chủ hộ là người lớn tuổi.  | UBND phường<br>Cầu Kho, Quận<br>1         |
| 2          | Thu thuế đất phi nông nghiệp trực tiếp tại nhà dân đối với trường hợp chủ hộ trên 70 tuổi, gia đình neo đơn.   | UBND phường<br>Cô Giang,<br>Quận 1        |
| 3          | Chuyển thẻ Bảo hiểm y tế cho diện người cao tuổi hưởng bảo trợ xã hội theo chế độ người cao tuổi trên địa bàn phường.  | UBND phường<br>Nguyễn Cư<br>Trinh, Quận 1 |
| 4          | Thực hiện việc ủy quyền nhận trợ cấp bảo trợ xã hội đối với người già, người đi lại khó khăn tại nhà dân.  | UBND phường<br>Phạm Ngũ Lão,<br>Quận 1    |
| 5          | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC trích lục hộ tịch từ 3 ngày thành trong ngày.   | UBND phường<br>Tân Định,<br>Quận 1        |
| 6          | Rút ngắn thời gian cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân từ 03 ngày còn 01 ngày.   | UBND Phường<br>1, Quận 4                  |
| 7          | Mô hình “Hôn nhân hợp pháp - Hạnh phúc bền vững”: tổ chức trao Giấy chứng nhận kết hôn và tặng Luật Hôn nhân gia đình cho các cặp đôi đăng ký kết hôn tại UBND Phường.   | UBND Phường<br>4, Quận 4                  |
| 8          | Thực hiện giao trả hồ sơ khai sinh, khai tử tại nhà cho các trường hợp thực tế đang cư trú trên địa bàn phường.  | UBND Phường<br>4, Phường 8,<br>Quận 4     |
| 9          | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC trong lĩnh vực hộ tịch.   | UBND Phường<br>10, Quận 4                 |
| 10         | Trả hồ sơ miễn phí tại nhà đối với hồ sơ Hộ tịch.  | UBND Phường                               |

|    |  |                                   |
|----|--|-----------------------------------|
|    |  | 7, Quận 5                         |
| 11 | Giải quyết hồ sơ chứng thực từ 17 giờ đến 18 giờ, vào các ngày thứ Tư và thứ Sáu hàng tuần.  | UBND Phường 3, Quận 6             |
| 12 | Giải quyết TTHC ngoài giờ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: làm việc đến 12 giờ 00 phút vào thứ Hai hàng tuần; làm việc đến 18 giờ 00 phút vào thứ Hai và thứ Năm hàng tuần. | UBND Phường 4, Quận 6             |
| 13 | Trả kết quả hồ sơ TTHC tận nhà cho người tàn tật, bệnh nan y, người khó khăn đi lại.   | UBND Phường 7, Quận 6             |
| 14 | Giải quyết thủ tục đăng ký kết hôn trong ngày.   | UBND phường 9, Quận 6             |
| 15 | Rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ sửa chữa cải tạo công trình không thuộc diện phải đề nghị cấp phép xây dựng từ 07 ngày làm việc còn 03 ngày làm việc.                        | UBND phường 11, Quận 6            |
| 16 | Giao trích lục khai tử đến tận nhà cho người dân.  | UBND Phường 12, Quận 6            |
| 17 | Gửi thư chúc mừng đối với trường hợp đăng ký kết hôn, thư chia buồn với đăng ký khai tử.   | UBND phường Bình Thuận, Quận 7    |
| 18 | Tiếp nhận và trả hồ sơ ngoài giờ hành chính.   | UBND phường Bình Thuận, Quận 7    |
| 19 | Thực hiện cấp giấy khai sinh trong vòng 04 giờ làm việc.   | UBND phường Phú Mỹ, Quận 7        |
| 20 | Tiếp nhận ngoài giờ hành chính để giải quyết hồ sơ ủy quyền tham gia Hội nghị nhà chung cư tại chung cư M-One.   | UBND phường Tân Kiểng, Quận 7     |
| 21 | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục cấp Giấy chứng nhận kết hôn.   | UBND phường Tân Phong, Quận 7     |
| 22 | Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục Xác nhận tình trạng hôn nhân còn 02 ngày làm việc.   | UBND phường Tân Phú, Quận 7       |
| 23 | Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ sao y ngoài giờ hành chính vào ngày thứ Tư hàng tuần từ 17h đến 19h.   | UBND phường Tân Quy, Quận 7       |
| 24 | Trả hồ sơ đến nhà dân đối với lĩnh vực đăng ký sửa chữa, cải tạo công trình nhà ở theo hiện trạng.   | UBND phường Phú Thuận, Quận 7     |
| 25 | Chủ động thông báo cho các tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả khi UBND phường giải quyết trước thời hạn quy định.   | UBND phường Tân Thuận Tây, Quận 7 |

|    |  |                                     |
|----|--|-------------------------------------|
| 26 | Trả hồ sơ miễn phí tại nhà đối với các TTHC Đăng ký khai tử, Đăng ký kết hôn.  | UBND phường Tân Thuận Tây, Quận 7   |
| 27 | Kết hợp với thủ tục khai tử, thực hiện thủ tục xóa đăng ký thường trú cho người đã mất.  | Công an phường Tân Phú Quận 7       |
| 28 | Rút ngắn thời gian tiếp nhận và trả hồ sơ đăng ký cải tạo, sửa chữa công trình còn 02 ngày và trả kết quả tận nhà người dân.   | UBND Phường 2, Quận 8               |
| 29 | Thực hiện trả hồ sơ đăng ký hộ tịch tại nhà.   | UBND Phường 8, Quận 8               |
| 30 | Rút ngắn thời gian thực hiện quy trình liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi từ 10 ngày còn 7 ngày.   | UBND Phường 12, Quận 8              |
| 31 | Thực hiện trả kết quả Xác nhận tình trạng hôn nhân trong ngày đối với trường hợp không xác minh tại địa phương khác.   | UBND Phường 12, Phường 16, Quận 8   |
| 32 | Phát hành “Cẩm nang TTHC”, hướng dẫn trình tự, các bước thực hiện quy trình TTHC tại phường.   | UBND Phường 14, Quận 8              |
| 33 | Thành lập Tổ dịch vụ chuyển phát nhanh hồ sơ TTHC tại nhà miễn phí cho người dân trên địa bàn phường.  | UBND Phường 16, Quận 8              |
| 34 | Giải quyết TTHC ngoài giờ tại bộ phận một cửa vào các ngày thứ Hai, thứ Tư, thứ Sáu hàng tuần, từ 11 giờ 30 phút đến 13 giờ.   | UBND phường Phước Long A, Quận 9    |
| 35 | Thực hiện công trình thư viện pháp luật điện tử miễn phí tại văn phòng tiếp công dân.  | UBND phường Tân Phú, Quận 9         |
| 36 | Thực hiện mô hình “Thư chúc mừng”, “Thư chia buồn”.  | UBND phường Tăng Nhơn Phú B, Quận 9 |
| 37 | Trả kết quả đối với hồ sơ liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi tận nhà cho người dân.  | UBND phường Long Bình, Quận 9       |
| 38 | Rút ngắn thời gian giải quyết và trả kết quả giải quyết trong lĩnh vực hộ tịch tại nhà cho người dân.  | UBND phường Long Thạnh Mỹ, Quận 9   |
| 39 | Thực hiện “Thư chia buồn” đối với trường hợp đăng ký khai tử và “Thư chúc mừng” đối với trường hợp đăng ký khai sinh, đăng ký kết hôn và gửi kèm theo nội dung tuyên truyền về lĩnh vực đăng ký hộ tịch.                         | UBND phường Trường Thạnh, Quận 9    |
| 40 | Rút ngắn thời gian thụ lý hồ sơ cấp số nhà từ 05 ngày làm việc còn 03 ngày; cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân từ 03 ngày làm việc còn 01 ngày làm việc và trao trả kết quả hồ sơ giải quyết tại nhà khi công dân có yêu cầu. | UBND phường Trường Thạnh, Quận 9    |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 41 | Giải quyết TTHC ngoài giờ từ 11 giờ 30 đến 13 giờ 00 vào ngày thứ Hai và thứ Ba hàng tuần.  | UBND phường Trường Thạnh, Quận 9                     |
| 42 | Giải quyết TTHC ngoài giờ từ 17 giờ 00 đến 19 giờ 00 vào ngày thứ Sáu hàng tuần (Phường 1), từ thứ Hai đến thứ Sáu (Phường 4), vào ngày thứ Hai hàng tuần (Phường 5, 7).  | UBND Phường 1, Phường 4, Phường 5, Phường 7, Quận 11 |
| 43 | Tiếp nhận và hoàn trả hồ sơ sao y tại nhà dân.  | UBND Phường 3, Quận 11                               |
| 44 | Triển khai mô hình “Giao hồ sơ miễn phí tại nhà” khi người dân yêu cầu.   | UBND Phường 8, Quận 11                               |
| 45 | Thực hiện hồ sơ đề nghị trợ cấp bảo trợ xã hội cho người cao tuổi tại nhà.  | UBND Phường 9, Quận 11                               |
| 46 | Trao thẻ bảo hiểm y tế tại nhà.   | UBND Phường 10, Quận 11                              |
| 47 | Trả hồ sơ tận nhà cho công dân trên lĩnh vực khai sinh và khai tử kèm theo Thư chúc mừng (đối với khai sinh) và Thư chia buồn (đối với khai tử).  | UBND Phường 13, Quận 11                              |
| 48 | Rút ngắn thời gian trong lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch và trả kết quả tại nhà.   | UBND Phường 14, Quận 11                              |
| 49 | Tiếp nhận qua điện thoại, thư điện tử và thực hiện yêu cầu của người dân về đăng ký khai sinh, khai tử tại nhà.   | UBND phường Thạnh Lộc, Quận 12                       |
| 50 | Trả kết quả hồ sơ đăng ký khai sinh, kết hôn tại nhà không tính phí nếu người dân có nhu cầu (do cán bộ, công chức thuộc Chi đoàn cơ quan phường thực hiện) vào thứ Tư và thứ Bảy hàng tuần.  | UBND phường Thạnh Xuân, Quận 12                      |
| 51 | Thực hiện trao giấy khai sinh kèm thư chúc mừng, trao giấy chứng tử kèm thư chia buồn tận nhà.  | UBND Phường 6, quận Gò Vấp                           |
| 52 | Giải quyết TTHC ngoài giờ thông qua việc đăng ký trước lịch làm việc với UBND phường qua số điện thoại 028.3844.5063.   | UBND Phường 4, quận Tân Bình                         |
| 53 | Mô hình “Liên thông cấp thẻ Bảo hiểm y tế trẻ em dưới 6 tuổi mức độ 4”: tiếp nhận hồ sơ qua website <a href="http://phuong6tanbinh.gov.vn">http://phuong6tanbinh.gov.vn</a> , nộp hồ sơ qua mạng cho BHXH quận trong ngày, BHXH quận gửi trả thẻ BHYT cho người dân theo địa chỉ do người dân cung cấp thông qua hệ thống Bưu điện, kinh phí trả thẻ BHYT cho người dân qua Bưu điện do cơ quan BHXH quận thanh toán. | UBND Phường 6 quận Tân Bình                          |
| 54 | Triển khai thu thuế phi nông nghiệp ngoài giờ tại khu dân cư trên địa bàn phường.   | UBND phường Sơn Kỳ quận                              |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | Tân Phú                                |
| 55 | Rút ngắn thời gian cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân đối với những trường hợp không cần xác minh lại từ 03 ngày thành trong ngày.   | UBND phường Tân Quý quận Tân Phú       |
| 56 | Hướng dẫn và kê khai hồ sơ hưởng chế độ người cao tuổi tại nhà cho người từ 80 tuổi.  | UBND phường Tân Thới Hòa, quận Tân Phú |
| 57 | Trả kết quả tại nhà đối với hồ sơ Đăng ký khai tử.  | UBND phường Tây Thạnh, quận Tân Phú    |
| 58 | - Rút ngắn thời gian giải quyết còn 01 ngày đối với các TTHC: Đăng ký kết hôn; Xác nhận tình trạng hôn nhân; Xác nhận tình trạng nhà; Xác nhận vị trí nhà, đất.<br>- Rút ngắn thời gian giải quyết đối với thủ tục sửa chữa nhà, hồ sơ cấp sổ nhà từ 05 ngày còn 03 ngày. | UBND phường Linh Chiểu, quận Thủ Đức   |
| 59 | Giải quyết TTHC ngoài giờ từ 18 giờ đến 19 giờ 30 phút thứ Ba và thứ Năm hàng tuần với các lĩnh vực: sao y, chứng thực; hộ tịch; nhà đất.   | UBND phường Linh Trung, quận Thủ Đức   |
| 60 | Giải quyết TTHC ngoài giờ từ 17 giờ đến 19 giờ thứ Hai và thứ Sáu hàng tuần đối với lĩnh vực: sao y, chứng thực, hộ tịch, nhà đất, bảo hiểm y tế.   | UBND phường Linh Xuân, quận Thủ Đức    |
| 61 | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC Xác nhận vị trí nhà, đất.  | UBND phường Tam Phú, quận Thủ Đức      |
| 62 | Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân.   | UBND phường Trường Thọ, quận Thủ Đức   |
| 63 | Thực hiện giải quyết hồ sơ Hộ tịch (Khai sinh, Khai tử, Xác nhận tình trạng hôn nhân) sớm hơn so với thời gian quy định kết hợp với đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trên lĩnh vực Hộ tịch.  | UBND xã An Phú Tây, huyện Bình Chánh   |
| 64 | Thực hiện chi trả tiền trợ cấp bảo trợ xã hội và giải quyết TTHC tại nhà dân.   | UBND xã Lê Minh Xuân, huyện Bình Chánh |
| 65 | Trao giấy chứng nhận đăng ký kết hôn, giấy khai sinh đến tận nhà cho người dân.   | UBND xã Tân Xuân, huyện Hóc Môn        |
| 66 | Rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ đăng ký sửa chữa, cải tạo nhà ở từ 07 ngày làm việc còn 05 ngày làm việc.   | UBND xã Xuân Thới Sơn, huyện Hóc Môn   |
| 67 | Hỗ trợ phát trợ cấp đến tận nhà cho người khuyết tật.   | UBND xã Xuân Thới                      |

|          |  |  |
|----------|--|--|
|          |  | Thượng, huyện Hóc Môn                  |
| 68       | Thực hiện thư chúc mừng đối với hồ sơ kết hôn và khai sinh, thư chia buồn đối với hồ sơ khai tử.   | UBND thị trấn Cần Thạnh, huyện Cần Giờ |
| 69       | Chứng thực chữ ký của người dân ngoài giờ hành chính.  | UBND thị trấn Cù Chi, huyện Cù Chi     |
| 70       | Thực hiện chi trả tiền trợ cấp tại nhà cho đối tượng Bảo trợ xã hội trên địa bàn.  | UBND xã An Nhơn Tây, huyện Cù Chi      |
| 71       | Chi trả trợ cấp bảo trợ xã hội tại nhà.  | UBND xã Phạm Văn Cội, huyện Cù Chi     |
| 72       | Giao thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi và trả hộ khẩu tận nhà cho người dân.   | UBND xã Phú Hòa Đông, huyện Cù Chi     |
| 73       | Trả hộ khẩu tại nhà cho các trường hợp xóa đăng ký thường trú.   | Công an xã Tân Phú Trung, huyện Cù Chi |
| 74       | Giao kết quả thực hiện chứng thực, sao y, chứng tử tại nhà.  | UBND xã Tân Thạnh Tây, huyện Cù Chi    |
| 75       | Mô hình "Thư chúc mừng, thư chia buồn" và trao giấy khai tử, hồ sơ xóa khẩu tại nhà.   | UBND xã Trung Lập Thượng, huyện Cù Chi |
| <b>B</b> | <b>LĨNH VỰC HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>  |  |
| <b>I</b> | <b>Khối sở, ban, ngành</b>   |  |
| 1        | Triển khai việc thanh toán trực tuyến phí đối với dịch vụ công mức độ 4, góp phần rút ngắn thời gian, chi phí đi lại của người dân khi giải quyết TTHC.  | Sở Công thương                         |
| 2        | Xây dựng ứng dụng trên nền thiết bị thông minh (App iSCT) giúp người dân, doanh nghiệp tìm hiểu, tra cứu thông tin kết quả TTHC đang thực hiện tại Sở Công thương; hỏi đáp, trao đổi các thông tin, chính sách thuộc ngành Công thương; đánh giá sự hài lòng của khách hàng; thông tin về các hoạt động khuyến mại đang diễn ra trên địa bàn Thành phố; giới thiệu và chỉ dẫn các địa điểm phục vụ theo nhu cầu của người dân như: siêu thị, trung tâm thương mại, trạm xăng dầu, nhà hàng khách sạn, ngân hàng, bệnh viện, ATM... | Sở Công thương                         |
| 3        | Triển khai nộp Báo cáo trực tuyến dành cho các đơn vị kinh   | Sở Du lịch                             |

|    |  |                       |
|----|--|-----------------------|
|    | doanh du lịch trên địa bàn Thành phố.  |                       |
| 4  | Xây dựng App “Phản ánh sự cố hạ tầng”, bao gồm chức năng: gửi thông tin phản ánh sự cố hạ tầng; tra cứu dữ liệu về Cấp phép lưu thông tại khu vực nội thành, Cấp phép thi công công trình thiết yếu; thống kê các sự cố tiếp nhận, giúp Sở chỉ đạo các đơn vị kịp thời sửa chữa các bất cập, sự cố hạ tầng.  | Sở Giao thông vận tải |
| 5  | Lập trang mạng xã hội (Facebook) <a href="https://www.facebook.com/sgtvthcm">https://www.facebook.com/sgtvthcm</a> kết nối thông tin giữa Sở Giao thông vận tải với cộng đồng mạng, tiếp nhận ý kiến đóng góp của người dân liên quan đến lĩnh vực cơ sở hạ tầng giao thông vận tải trên địa bàn thành phố để kịp thời xử lý.  | Sở Giao thông vận tải |
| 6  | Ứng dụng “Gửi và tiếp nhận yêu cầu trực tuyến giữa Sở Giao thông vận tải và các doanh nghiệp vận tải”, giúp công tác chỉ đạo điều hành của Sở được thuận lợi hơn, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm giấy tờ, chống tiêu cực và tạo môi trường tương tác thân thiện với doanh nghiệp.   | Sở Giao thông vận tải |
| 7  | Ứng dụng “Doanh nghiệp vận tải” (phục vụ 24/7), là kênh tương tác, gửi - nhận - phản hồi thông tin giữa Sở và doanh nghiệp một cách kịp thời, nhanh chóng, mọi lúc, mọi nơi. Doanh nghiệp có thể gửi Sở các nội dung thực hiện định kỳ thông qua ứng dụng, như: thông báo hợp đồng vận chuyển, báo cáo kết quả hoạt động vận tải; gửi, nhận các văn bản điện tử và tra cứu, tìm kiếm và thống kê các nội dung liên quan.   | Sở Giao thông vận tải |
| 8  | Tra cứu thông tin thông tin xe và doanh nghiệp vi phạm trên Cổng thông tin giao thông tại trang web <a href="http://giaothong.hochiminhcity.gov.vn">http://giaothong.hochiminhcity.gov.vn</a> . Ngoài ra, trang web còn cung cấp các thông tin về kết quả cấp phép phù hiệu, biển hiệu xe ô tô, giấy phép kinh doanh vận tải. Các cơ quan liên quan (Thuế, Công an, Thanh tra) có thể truy cập và xác định tính pháp lý trong xử lý nghiệp vụ mà không cần Sở Giao thông vận tải hoặc các doanh nghiệp phải cung cấp thông tin như trước đây | Sở Giao thông vận tải |
| 9  | Triển khai ISO điện tử tích hợp hệ thống một cửa của Thành phố: Toàn bộ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đều đã được áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và thực hiện ISO điện tử.  | Sở Giao thông vận tải |
| 10 | Phần mềm tổng hợp thông tin phục vụ lãnh đạo (App-Dashboard), phục vụ lãnh đạo Sở và lãnh đạo phòng ban trong theo dõi điều hành thực hiện công tác của Sở; thống kê báo cáo công việc như: giải quyết hồ sơ, văn bản, công trình đã cấp phép thi công, công tác duy tu, bảo dưỡng cầu   | Sở Giao thông vận tải |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | đường; tình hình xử lý sự cố hạ tầng, đánh giá hải lòng, đường dây Lóng...  |  |
| 11 | Mô hình Văn phòng điện tử không giấy tờ: 100% văn bản được tiếp nhận, luân chuyển và phát hành qua phần mềm Hệ thống điện tử Sở trừ văn bản Mật, Tờ trình, Quyết định, các loại giấy phép và Thông báo kết luận cuộc họp cho các đơn vị ngoài cơ quan hành chính nhà nước không tham gia trực liên thông văn bản của Thành phố.   | Sở Giao thông vận tải                  |
| 12 | Thiết lập Trang Quản lý thi đua khen thưởng <a href="http://www.tdktsys.hcm.edu.vn">http://www.tdktsys.hcm.edu.vn</a> tiếp nhận hồ sơ của các đơn vị, hạn chế văn bản giấy trong công tác đề nghị và xét thi đua khen thưởng.   | Sở Giáo dục và Đào tạo                 |
| 13 | Xây dựng các mẫu biểu và các chức năng hỗ trợ công tác soạn thảo văn bản trên hệ thống trao đổi thông tin xem xét cho phép sử dụng thẻ ABTC, triển khai hệ thống trao đổi thông tin xem xét cho phép sử dụng thẻ ABTC với các cơ quan có liên quan gồm: Công an thành phố, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Cục Thuế Thành phố, Cục Hải quan thành phố, Bảo hiểm xã hội Thành phố, Sở Công Thương, nhằm hạn chế sai sót do nhập liệu, giảm thời gian thao tác của chuyên viên, góp phần giảm thời gian giải quyết TTHC. | Sở Kế hoạch và Đầu tư                  |
| 14 | Thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.   | Sở Khoa học và Công nghệ               |
| 15 | Triển khai thực hiện mô hình giới thiệu các sự kiện chuyên giao công nghệ trên Sàn giao dịch công nghệ bằng hình thức phát trực tiếp.   | Sở Khoa học và Công nghệ               |
| 16 | Xây dựng nền tảng hỗ trợ đăng ký ảnh, chồng lớp các bản đồ định dạng raster - HCMGIS GeoReference, cung cấp nền tảng đăng ký tọa độ cho các ảnh raster (bản đồ quét, bản vẽ, ảnh viễn thám...) đồng thời là cổng thông tin địa lý lưu trữ và chia sẻ các bản đồ đã được đăng ký tọa độ.   | Sở Khoa học và Công nghệ               |
| 17 | Ứng dụng hệ thống thông tin địa lý (GIS) xây dựng bản đồ quản lý vùng nuôi thủy sản huyện Cần Giò: Giúp nhà quản lý nhìn bao quát được tình hình nuôi trong vùng nuôi, giám sát những cơ sở nuôi đang nuôi, cơ sở nuôi ngưng nuôi và cơ sở nuôi đang bị bệnh, đồng thời có thể dự đoán được những khu vực nào, cơ sở nuôi nào có nguy cơ bị lây lan dịch bệnh, từ đó sẽ có những biện pháp ngăn chặn lây lan dịch bệnh có hiệu quả, định hướng quy hoạch phát triển vùng nuôi được tốt hơn.                                 | Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn |
| 18 | Xây dựng giao diện về danh sách các tổ chức hội, quỹ trên trang web Sở Nội vụ.  | Sở Nội vụ                              |
| 19 | Triển khai App Thông tin quy hoạch, cung cấp thông tin quy hoạch đô thị Thành phố trực tuyến thông qua ứng dụng   | Sở Quy hoạch-Kiến trúc                 |



|    |   |                                     |
|----|---|-------------------------------------|
|    | trên thiết bị di động thông minh  |                                     |
| 20 | Xây dựng phần mềm quản lý tài sản là nhà, đất công trên địa bàn TP.HCM, nhằm nâng cao chất lượng tham mưu xử lý nhà đất công trên địa bàn Thành phố theo hướng sắp xếp lại, xử lý nhà đất thuộc sở hữu nhà nước từ năm 2001 theo Quyết định số 80/2001/QĐ-TTg ngày 24/5/2001 và Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017.  | Sở Tài chính                        |
| 21 | Xây dựng hệ thống thông tin quản lý dự án đầu tư, nhằm quản lý thống nhất, đồng bộ, kết nối xuyên suốt giữa cơ quan tài chính và các đơn vị chủ đầu tư/Ban Quản lý dự án giúp nâng cao tính minh bạch, kịp thời cung cấp thông tin và sự hiệu quả trong công tác quản lý đầu tư công của Thành phố.   | Sở Tài chính                        |
| 22 | Phần mềm TTHC trễ hạn buộc phải có thư xin lỗi mới kết thúc được  | Sở Thông tin và Truyền thông        |
| 23 | Triển khai “Phần mềm khảo sát hài lòng của các cơ sở y tế đối với hoạt động quản lý, điều hành và cải cách TTHC của các phòng ban chức năng thuộc Sở”, các đơn vị tham gia khảo sát đánh giá hoạt động quản lý, điều hành và cải cách TTHC của các phòng ban chức năng thuộc Sở, giúp Sở nắm bắt những nội dung không hài lòng của cơ sở y tế trên địa bàn Thành phố để có biện pháp chấn chỉnh kịp thời. | Sở Y tế                             |
| 24 | Triển khai khảo sát sự không hài lòng của người bệnh ngoại trú bằng phần mềm phân tích tổng hợp tình hình không hài lòng của người bệnh tại 53 bệnh viện công lập trên địa bàn Thành phố.   | Sở Y tế                             |
| 25 | Xây dựng phần mềm ghi nhận và nhắc các đơn vị thực hiện các thông báo kết luận của lãnh đạo Ban, chỉ đạo của UBND Thành phố. Giúp các đơn vị kiểm soát được các việc cần làm đúng hạn, lãnh đạo Ban kiểm soát được các văn bản chỉ đạo đã ban hành, làm căn cứ để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng tháng/năm.   | BQL các Khu chế xuất và Công nghiệp |
| 26 | Thực hiện số hóa toàn bộ Giấy chứng nhận đầu tư của doanh nghiệp đăng ký hoạt động tại Ban Quản lý, giúp cho việc truy suất dữ liệu nhanh chóng, tiện lợi, tạo sự dễ dàng hơn trong phối hợp giữa các phòng chuyên môn.   | BQL Các Khu chế xuất và Công nghiệp |
| 27 | Thực hiện gửi văn bản trong nội bộ cơ quan qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản và hệ thống thư điện tử, giúp tiết kiệm thời gian chuyển văn bản, tiết kiệm chi phí nhân bản tài liệu.   | BQL Các Khu chế xuất và Công nghiệp |
| 28 | Gửi thông tin cho hơn 1.400 doanh nghiệp qua hệ thống email, mỗi lần gửi tiết kiệm hơn 5 triệu đồng so với gửi qua bưu điện.  | BQL Các Khu chế xuất và Công nghiệp |
| 29 | Triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với TTHC  | Ban Quản lý                         |

|           |   |                               |
|-----------|---|-------------------------------|
|           | cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.   | Khu Công nghệ cao             |
| 30        | Giải quyết góp ý của Doanh nghiệp Khu Công nghệ cao trực tiếp qua đường dây nóng.   | Ban Quản lý Khu Công nghệ cao |
| 31        | Vận hành cơ sở dữ liệu TTHC tập trung của Thành phố.  | Văn phòng UBND Thành phố      |
| <b>II</b> | <b>Khối quận, huyện</b>   |                               |
| 1         | Phối hợp tổ chức dịch vụ hành chính công tại các Bru cục trên địa bàn Quận 1 từ 07 giờ đến 19 giờ hàng ngày đối với 08 lĩnh vực: (1) Cấp phép đăng ký kinh doanh; (2) Cấp phép bán lẻ sản phẩm rượu; (3) Cấp phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá; (4) Cấp phép xây dựng; (5) Thông tin quy hoạch; (6) Đăng ký báo cáo khai trình sử dụng lao động; (7) Cấp giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm; (8) Hồ sơ tư pháp, hộ tịch. | UBND Quận 1                   |
| 2         | Xây dựng chương trình phần mềm quản lý cấp phép bán lẻ rượu, thuốc lá mức độ 3.   | UBND Quận 1                   |
| 3         | Công trình triển khai thí điểm Hệ thống ứng dụng di động trong lĩnh vực xử lý vi phạm trật tự đô thị trên địa bàn Quận 2.   | UBND Quận 2                   |
| 4         | Quản trị hệ thống máy tính tại UBND quận bằng hệ thống phần mềm bảo mật dành cho thiết bị đầu cuối Symantec Endpoint Protection (gọi tắt là SEP   | UBND Quận 2                   |
| 5         | Thiết lập hộp thư nhận tin nhắn phản ánh trên Trang Fanpage “Đất Cảng Quận 4”.  | UBND Quận 4                   |
| 6         | Sử dụng bảng quảng cáo Led kết hợp với “Thông tin tuyên truyền qua màn hình điện tử tại quầy tiếp dân”, nhằm tuyên truyền hướng dẫn nhân dân cách thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, góp phần giảm chi phí treo các bảng rôn tuyên truyền.   | UBND Quận 4                   |
| 7         | Tổ chức tiếp nhận, hỗ trợ giải quyết dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 (đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh) cho doanh nghiệp và hộ kinh doanh, kết hợp với dịch vụ chuyển phát bưu điện, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.  | UBND Quận 5                   |
| 8         | Trang bị máy tính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Quận và 14 phường để người dân tra cứu TTHC và thực hiện dịch vụ công trực tuyến.  | UBND Quận 6                   |
| 9         | Giải pháp tổ chức thi trực tiếp trên máy vi tính về cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho tổ chức, cá nhân tham gia sản xuất, kinh doanh thực phẩm ngành nông nghiệp, công thương và dịch vụ ăn uống.  | UBND Quận 6                   |

|    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| 10 | Thông kê các văn bản phải gửi Phòng Nội vụ trong năm công tác; quy định loại văn bản phải gửi bằng thư điện tử hoặc bằng văn bản giấy để UBND các phường thực hiện, nhằm nâng cao nhận thức của các Phường, cán bộ, công chức phường trong sử dụng thư điện tử, góp phần nâng cao tỷ lệ sử dụng thư điện tử của Quận, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi công việc với Phòng Nội vụ. | UBND Quận 6       |
| 11 | Nâng dịch vụ công trực tuyến lĩnh vực lao động từ mức độ 2, 3 lên mức độ 4 đối với 04 TTHC: Thủ lý báo cáo khai trình lao động; xử lý đăng ký nội quy lao động; thủ tục đăng ký hệ thống thang lương, bảng lương; xử lý báo cáo giảm lao động.   | UBND Quận 10      |
| 12 | Triển khai Phần mềm Quận 10 Portal (phiên bản trên thiết bị di động của trang thông tin điện tử) nhằm cung cấp thông tin về CCHC, các TTHC và dịch vụ công trực tuyến, tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân.  | UBND Quận 10      |
| 13 | Nâng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 lên mức độ 4 đối với lĩnh vực Lao động, Kinh tế.   | UBND Quận 10      |
| 14 | Xây dựng phần mềm tiếp nhận, xử lý phản ánh của tổ chức, công dân trực tuyến, hỗ trợ người dân gửi các phản ánh, đóng góp ý kiến xây dựng chính quyền, xử lý và phản hồi thông tin phản ánh kiến nghị của tổ chức và người dân qua mạng internet và thiết bị thông minh, tạo điều kiện cho người dân theo dõi, giám sát công tác quản lý nhà nước, phát huy dân chủ.                                     | UBND Quận 11      |
| 15 | Phần mềm "Quận 11 trực tuyến", tiếp nhận và xử lý phản ánh góp ý của người dân, hỗ trợ lãnh đạo quận, phường và các cơ quan trong quản lý, giám sát và điều hành công việc   | UBND Quận 11      |
| 16 | Thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với lĩnh vực cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.  | UBND Quận 11      |
| 17 | Cung cấp thông tin thông kịp thời qua trang điện tử của doanh nghiệp hoặc của chủ doanh nghiệp.  | UBND Quận 11      |
| 18 | Ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai phòng họp trực tuyến.   | UBND Quận 11      |
| 19 | Xây dựng website thông kê báo cáo thời gian thực - ứng dụng phục vụ trong công tác quản lý và điều hành.   | Bệnh viện Quận 11 |
| 20 | Xem thông tin quy hoạch trực tuyến trên website của quận: Người dân có thể tra cứu thông tin quy hoạch theo khu vực bằng cách nhập tọa độ và số thửa, số tờ trên website, tạo sự thuận tiện trong việc tra cứu quy hoạch đất đai tại Quận 12 mà không phải đến trụ sở UBND Quận.   | UBND Quận 12      |
| 21 | Triển khai dịch vụ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người   | UBND Quận         |

|    |   |                               |
|----|---|-------------------------------|
|    | dân thông qua ứng dụng Zalo.  | 12                            |
| 22 | Xây dựng bản đồ quản lý kinh doanh đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh các ngành nghề kinh doanh có điều kiện và bản đồ định vị du lịch (bản đồ số) trên địa bàn quận.  | UBND quận Bình Tân            |
| 23 | Ứng dụng “Bình Tân trực tuyến”, giúp tra cứu thông tin về TTHC, thông tin quy hoạch, tình hình xử lý hồ sơ của cơ quan chính quyền thông qua số biên nhận, nộp hồ sơ trực tuyến.  | UBND quận Bình Tân            |
| 24 | Nâng cấp, mở rộng thêm các chức năng mới của ứng dụng phần mềm “Bình Thạnh trực tuyến”.   | UBND quận Bình Thạnh          |
| 25 | Mô hình tra cứu kết quả hồ sơ bằng quét mã QR Code trên thiết bị smart phone, giúp người dân tra cứu tình hình giải quyết hồ sơ thông qua quét mã code trên biên nhận bằng smart phone có kết nối internet.   | UBND quận Tân Bình            |
| 26 | Thực hiện đăng ký xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm trực tuyến qua trang thông tin điện tử của Trung tâm <a href="mailto:kattp.tyt.tanbinh@tphcm.gov.vn">kattp.tyt.tanbinh@tphcm.gov.vn</a> , giúp giảm thủ tục, tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu đăng ký xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm.   | Trung tâm Y tế quận Tân Bình  |
| 27 | Triển khai mô hình “Ứng dụng tin học trong công tác hỗ trợ cá nhân trực tiếp quyết toán thuế thu nhập cá nhân tại cơ quan thuế”, thực hiện thủ tục quyết toán thuế thu nhập cá nhân thông qua phần mềm HTKK (phần mềm kê khai thuế) và trang web <a href="http://thuedientu.gdt.gov.vn">http://thuedientu.gdt.gov.vn</a> , nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân thực hiện tự khai, tự tính, tự nộp thuế, hạn chế những sai sót cho cá nhân trong việc lập tờ khai quyết toán thuế TNCN. | Chi cục Thuế quận Tân Bình    |
| 28 | Triển khai mô hình “Sử dụng thiết bị ghi âm các số điện thoại cố định và xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng, tiếp nhận, gọi và xử lý thông tin qua điện thoại cố định” nhằm giám sát tình trạng nhân viên Bảo hiểm xã hội không nhắc máy điện thoại.   | Bảo hiểm xã hội quận Tân Bình |
| 29 | Áp dụng bản đồ quy hoạch trực tuyến.  | UBND quận Tân Phú             |
| 30 | Triển khai “Phần mềm quản lý trật tự đô thị”, hạng mục: ứng dụng quản lý trật tự xây dựng, khắc phục sự cố hạ tầng kỹ thuật và quản lý trật tự đô thị trên website và điện thoại di động.   | UBND quận Thủ Đức             |
| 31 | Phát hành lịch công tác tuần của UBND huyện qua thư điện tử, gửi thư mời họp/hoãn họp qua thư điện tử và tin nhắn.  | UBND huyện Bình Chánh         |
| 32 | Bố trí 02 màn hình 32 inch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Huyện trong đó cài đặt phần mềm Kios tra cứu TTHC, thực hiện dịch vụ công trực tuyến, đánh giá mức độ hài lòng.   | UBND huyện Bình Chánh         |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| 33         | Thực hiện giải quyết TTHC “cấp bản sao giấy tờ hộ tịch” dịch vụ công mức độ 3 đạt 100%.   | UBND huyện Bình Chánh                       |
| 34         | Xây dựng và công bố website “Bình Chánh trực tuyến”.  | UBND huyện Bình Chánh                       |
| 35         | Triển khai phần mềm chỉ đạo điều hành giúp chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các nội dung công việc trên thiết bị di động, tích hợp tính năng tuyên truyền, có thể nhắn tin SMS đến tất cả các hộ dân trên địa bàn. | UBND huyện Củ Chi                           |
| 36         | Thực hiện hoàn thiện ứng dụng công nghệ thông tin theo khung Kiến trúc Chính quyền điện tử của Thành phố.   | UBND huyện Củ Chi                           |
| 37         | Giải pháp giao ban trực tuyến giữa UBND huyện với 7 xã, thị trấn.   | UBND huyện Nhà Bè                           |
| 38         | Thành lập trang fanpage lĩnh vực y tế (Trung tâm y tế huyện Nhà Bè).  | UBND huyện Nhà Bè                           |
| <b>III</b> | <b>Khối phường, xã, thị trấn</b>  |   |
| 1          | Ứng dụng web cung cấp dịch vụ công trực tuyến lĩnh vực tư pháp, hộ tịch, địa chính, xây dựng, thông báo điện, nước.   | UBND phường Đa Kao, phường Tân Định, Quận 1 |
| 2          | Trích lục bản sao hộ tịch trên trang thông tin điện tử của UBND phường.   | UBND phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1        |
| 3          | Giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin (đường dây nóng) đánh giá sự hài lòng của người dân khi đến UBND phường liên hệ giải quyết TTHC.   | UBND Phường 3, Quận 4                       |
| 4          | Gửi tin nhắn thông báo đến từng hộ dân về các chủ trương, chính sách, pháp luật của địa phương.   | UBND Phường 5, Quận 4                       |
| 5          | Trang bị điểm tra cứu thông tin tại phường.   | UBND Phường 6, Quận 4                       |
| 6          | Xây dựng trang thông tin điện tử phường.  | UBND Phường 13, phường 14, Quận 4           |
| 7          | Cán bộ công chức thực hiện trả lời tin nhắn cho người dân qua điện thoại.   | UBND Phường 15, Quận 4                      |
| 8          | Tra cứu thông tin quy hoạch sử dụng đất, cấp giấy phép xây dựng tại phường thông qua bản đồ số.   | UBND Phường 18, Quận 4                      |
| 9          | Xây dựng trang thông tin điện tử Phường.  | UBND Phường 1, Quận 5                       |

|    |   |                                  |
|----|---|----------------------------------|
| 10 | Trả kết quả qua bưu điện đối với Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân.   | UBND Phường 2, Quận 5            |
| 11 | Triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với các thủ tục trích lục hộ tịch.  | UBND Phường 3, Quận 5            |
| 12 | Trang thông tin điện tử Đảng ủy - Hội đồng nhân dân - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường.   | UBND Phường 4, Quận 5            |
| 13 | Xây dựng bảng trình chiếu TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.  | UBND Phường 4, Quận 5            |
| 14 | Trang bị máy tính phục vụ người dân tra cứu văn bản pháp luật và TTHC tại trụ sở phường.  | UBND Phường 13, Quận 5           |
| 15 | Thực hiện dịch vụ công trực tuyến đối với TTHC đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử, cấp bản sao hộ tịch, xác nhận tình trạng hôn nhân.   | UBND Phường 1, Quận 6            |
| 16 | Thông báo kết quả giải quyết hồ sơ TTHC qua tin nhắn (SMS) cho các tổ chức, cá nhân   | UBND Phường 2 Quận 6             |
| 17 | Trang bị phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.   | UBND Phường 5, Quận 6            |
| 18 | Cung cấp thông tin và tra cứu thông tin TTHC thông qua facebook.  | UBND Phường 10, Quận 6           |
| 19 | Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức qua thư điện tử.   | UBND phường Bình Thuận Quận 7    |
| 20 | Sử dụng tin nhắn SMS trong quy trình trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.  | UBND phường Tân Hưng Quận 7      |
| 21 | Gắn camera tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC.   | UBND phường Tân Hưng, Quận 7     |
| 22 | 43% CBCC của phường sử dụng máy tính bảng, phục vụ công tác lưu trữ, tham mưu thay sổ ghi chép nhằm xử lý công việc nhanh chóng, kịp thời.  | UBND phường Tân Phong, Quận 7    |
| 23 | Tiếp nhận thông tin qua điện thoại, hướng dẫn TTHC và hẹn giờ nộp hồ sơ hành chính và trả kết quả, nhằm giảm bớt thời gian đợi chờ kết quả hồ sơ và thời gian đi lại của người dân. | UBND Phường 11 Quận 8            |
| 24 | Xây dựng website của phường Phước Long B với tên miền <a href="http://phuoclongb-q9-tphcm.gov.vn">phuoclongb-q9-tphcm.gov.vn</a> .  | UBND phường Phước Long B, Quận 9 |
| 25 | Niên yết công khai TTHC tại Văn phòng phường bằng   | UBND phường                      |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | màn hình điện tử.   | Long Trường,<br>Quận 9                    |
| 26 | Gửi tin nhắn mời họp qua phần mềm Zalo, tin nhắn SMS nhằm tiết kiệm thời gian, đơn giản hóa quy trình và thông tin kịp thời trong công tác hội họp.   | UBND Phường 4, Phường 9,<br>Quận 10       |
| 27 | Thực hiện mô hình “sử dụng máy chấm công tại cơ quan” đơn giản hóa công tác chấm công và tăng tính kỷ luật, đảm bảo giờ giấc thực thi công vụ của cán bộ, công chức.  | UBND Phường 14 Quận 10                    |
| 28 | Trang bị thiết bị máy tính bảng lấy ý kiến người dân về sự phục vụ của cán bộ, công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.  | UBND Phường 8, Quận 11                    |
| 29 | Thực hiện nhắn tin SMS đến người dân khi có kết quả giải quyết TTHC.  | UBND phường Đông Hưng Thuận, Quận 12      |
| 30 | Xây dựng trang Zalo “UBND Phường 12”, cung cấp các thông tin đến người dân trên địa bàn về: TTHC, lịch tiếp công dân, tiếp nhận hồ sơ Hộ tịch trực tuyến, thông báo sự cố hạ tầng kỹ thuật, danh sách số điện thoại CBCC. | UBND Phường 12, quận Tân Bình             |
| 31 | Thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với giải quyết thủ tục hành chính Thông báo sửa chữa nhà.  | UBND phường Hòa Thạnh, quận Tân Phú       |
| 32 | - Phần mềm Dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3 đối với thủ tục thông báo sửa chữa nhà thuộc thẩm quyền của UBND phường.<br>- Phần mềm thu thập cơ sở dữ liệu để phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo, khai thác dữ liệu.       | UBND phường Phú Thạnh, quận Tân Phú       |
| 33 | Trang bị máy tính phục vụ nhu cầu tra cứu của người dân, nhằm tăng cường hiệu quả công tác tuyên truyền chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) về TTHC công.   | UBND phường Phú Thạnh, quận Tân Phú       |
| 34 | Triển khai phần mềm quản lý hồ sơ xây dựng, giúp quản lý thông tin đăng ký xây mới, đăng ký sửa chữa nhà.   | UBND phường Phú Thọ Hòa, quận Tân Phú     |
| 35 | Xây dựng website <a href="http://phutrung.tanphu.truongdientu.vn">phutrung.tanphu.truongdientu.vn</a> để tư vấn, trợ giúp pháp lý dân sự miễn phí (trực tuyến).   | UBND phường Phú Trung, quận Tân Phú       |
| 36 | Trả kết quả hồ sơ hành chính theo yêu cầu của tổ chức thông qua hệ thống bưu điện.  | UBND phường Tân Thành, quận Tân Phú       |
| 37 | Mô hình “Tiếp nhận thông tin phản ánh qua đường dây nóng”.  | UBND phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 38 | Xây dựng mô hình đánh giá mức độ hài lòng của người dân thông qua hệ thống wifi miễn phí.   | UBND phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức |
| 39 | Nhắc lịch tiêm ngừa tại Trạm y tế phường Linh Tây thông qua tin nhắn Brandname phường Linh Tây.   | UBND phường Linh Tây, quận Thủ Đức        |
| 40 | Trang bị hệ thống lấy số thứ tự giao dịch tự động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.   | UBND phường Linh Xuân, quận Thủ Đức       |
| 41 | Trang bị hệ thống đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với công chức giải quyết công việc qua màn hình cảm ứng đặt tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. | UBND phường Trường Thọ, quận Thủ Đức      |
| 42 | Thực hiện khảo sát sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của UBND xã.  | UBND xã Bình Chánh, huyện Bình Chánh      |
| 43 | Thực hiện niêm yết TTHC bằng màn hình điện tử.  | UBND xã Lê Minh Xuân, huyện Bình Chánh    |
| 44 | Thực hiện việc ghi nhận chính xác tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ hành chính.   | UBND xã Phong Phú, huyện Bình Chánh       |
| 45 | Thực hiện việc ghi nhận chính xác tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ hành chính.   | UBND xã Tân Quý Tây, huyện Bình Chánh     |
| 46 | Triển khai, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công qua bưu chính công ích.   | UBND xã Tân Kiên, huyện Bình Chánh        |
| 47 | Trang bị màn hình tra cứu quy trình TTHC.   | UBND xã Bình Khánh, huyện Cần Giờ         |
| 48 | Thực hiện thông báo giải quyết TTHC qua tin nhắn và điện thoại cho người dân.   | UBND xã An Phú, huyện Củ Chi              |
| 49 | Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 trên địa bàn xã Long Hòa.   | UBND xã Long Hòa, huyện Củ Chi            |
| 50 | Hướng dẫn kê khai, chuẩn bị hồ sơ thực hiện TTHC cho người dân và doanh nghiệp thông qua địa chỉ mail của cơ quan.  | UBND xã Phước Lộc, huyện Củ Chi           |



|           |  |                                     |
|-----------|--|-------------------------------------|
| 51        | Đánh giá chính xác sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của CBCC xã.   | UBND xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi |
| 52        | Trang bị phần mềm tra cứu thông tin TTHC.  | UBND xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi |
| 53        | Trang bị hệ thống lấy số tự động và máy lấy dấu vân tay.   | UBND xã Tân An Hội, huyện Củ Chi    |
| 54        | Đánh giá mức độ hài lòng của người dân thông qua việc lấy phiếu ý kiến của người dân.  | UBND xã Trung Lập Hạ, huyện Củ Chi  |
| <b>C</b>  | <b>LĨNH VỰC CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>  |                                     |
| <b>I</b>  | <b>Khối sở, ban, ngành</b>   |                                     |
| 1         | Hướng dẫn thủ tục đăng ký xếp hạng, chương trình, nội dung, các văn bản phải xuất trình phục vụ công tác thẩm định tại các cơ sở lưu trú du lịch.  | Sở Du lịch                          |
| 2         | Hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực đăng ký doanh nghiệp ngay trong khuôn viên Sở, góp phần nâng cao tỷ lệ giải quyết hồ sơ trực tuyến.   | Sở Kế hoạch và Đầu tư               |
| 3         | Hướng dẫn, triển khai một số TTHC áp dụng ISO điện tử và dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 của Sở Nội vụ   | Sở Nội vụ                           |
| 4         | Phát hành "Sổ tay pháp luật và chính sách đồng bào dân tộc thiểu số Thành phố Hồ Chí Minh cần biết" bằng song ngữ Việt - Hoa, Việt - Khmer, Việt - Chăm", nhằm phổ biến pháp luật trong đồng bào dân tộc thiểu số. | Ban Dân tộc                         |
| <b>II</b> | <b>Khối quận, huyện</b>  |                                     |
| 1         | Thành lập Tổ thanh niên tình nguyện của quận và 14 phường thực hiện tư vấn, hướng dẫn hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến.  | UBND Quận 6                         |
| 2         | Trang bị máy scan và máy tính tại bộ phận một cửa, đồng thời cử cán bộ tiếp nhận hướng dẫn người dân nộp trực tuyến.   | UBND Quận 7                         |
| 3         | Hỗ trợ, hướng dẫn người dân tra cứu thông tin quy hoạch qua phần mềm Thông tin quy hoạch Thành phố Hồ Chí Minh.  | UBND Quận 11                        |
| 4         | Thành lập Bộ phận hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện, tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tại UBND quận.  | UBND quận Bình Tân                  |
| 5         | Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người dân thực hiện Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong công tác cấp Giấy chứng nhận Đăng ký kinh doanh đối với hộ kinh  | UBND quận Bình Thạnh                |

|            |   |                                  |
|------------|---|----------------------------------|
|            | doanh trên địa bàn quận.  |                                  |
| 6          | Vận động và hỗ trợ thực hiện đăng ký hộ kinh doanh đối với các cơ sở kinh doanh đủ điều kiện tại các khu mua bán tự phát.   | UBND quận Gò Vấp                 |
| 7          | Xây dựng Cẩm nang hướng dẫn nghiệp vụ công tác ngành nội vụ.  | UBND quận Gò Vấp                 |
| 8          | Tổ chức Hội thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ trên địa bàn quận Tân Bình” năm 2018   | UBND quận Tân Bình               |
| 9          | Hướng dẫn thao tác trực tiếp đăng ký dịch vụ công trực tuyến lĩnh vực Hộ tịch tại UBND quận.  | UBND quận Tân Bình               |
| 10         | Duy trì hoạt động của Tổ hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến mức độ 3. Mở rộng thành lập 16/16 Tổ công tác hướng dẫn người dân đến giải quyết TTHC ở 16 xã, thị trấn.   | UBND huyện Bình Chánh            |
| 11         | Thiết kế video clip và phiếu bướm tuyên truyền, phổ biến các bước, quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.  | UBND huyện Bình Chánh            |
| 12         | Ban hành Sổ tay “Cải cách hành chính” phát cho người dân trên địa bàn.  | UBND huyện Nhà Bè                |
| <b>III</b> | <b>Khởi phướng, xã, thị trấn</b>  |                                  |
| 1          | Thành lập tổ tư vấn dịch vụ công trực tuyến hướng dẫn người dân nộp hồ sơ hành chính qua mạng và tổ tư vấn pháp luật về TTHC thuộc lĩnh vực nhà đất.  | UBND phường Trường Thạnh, Quận 9 |
| 2          | Ban hành kế hoạch phối hợp giữa Ban chỉ đạo Cải cách hành chính và Đoàn thể phường nhằm triển khai thực hiện dịch vụ công mức độ 4 trên địa bàn phường.   | UBND Phường 6, quận Tân Bình     |
| 3          | Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền hoạt động của hệ thống chính trị thông qua các đoạn phim ngắn và xây dựng trang mạng xã hội “Công dân phường 9”.  | UBND Phường 9, quận Phú Nhuận    |
| 4          | Thành lập Tổ tư vấn dịch vụ công trực tuyến lưu động.   | UBND Phường 6, quận Tân Bình     |
| 5          | Thành lập Tổ tư vấn hướng dẫn người dân sử dụng Dịch vụ công trực tuyến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.   | UBND Phường 10, quận Tân Bình    |
| 6          | Mô hình “Giảm đợi chờ - Giảm giấy tờ”, thành lập Tổ tư vấn dịch vụ công trực tuyến và khảo sát sự hài lòng của người dân, trong đó phân công từng thành viên luân phiên trực để tư vấn về TTHC, thao tác trên máy vi tính, hỗ trợ bộ phận chứng thực thực hiện việc nhập thông tin khách hàng, góp phần giảm thời gian chờ đợi của khách hàng chứng thực mà không tăng thêm biên chế của UBND phường, | UBND Phường 14, quận Tân Bình    |

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ VĂN HÓA VÀ THỂ THAO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 993 /SVHTT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2018

V/v đăng ký thi đua  
cải cách hành chính năm 2019.

Kính gửi: Ban Thi đua Khen thưởng Thành phố.

Ngày 20 tháng 3 năm 2019, Sở Văn hóa và Thể thao có tiếp nhận Kế hoạch số 624/KH-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố phát động thi đua về cải cách hành chính năm 2019 với chủ đề “Năm đột phá cải cách hành chính và thực hiện thắng lợi Nghị quyết số 54/2017/QH14 của Quốc hội” trên địa bàn Thành phố.

Thực hiện Kế hoạch, Sở Văn hóa và Thể thao đăng ký nội dung thi đua như sau:

1. Tên giải pháp, sáng kiến: Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức Sở Văn hóa và Thể thao có trình độ chuyên môn, có ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ trong công tác cải cách hành chính và thực hiện Nghị quyết 54 của Quốc hội.

2. Đối tượng thực hiện giải pháp, sáng kiến: Công chức, viên chức thuộc Sở Văn hóa và Thể thao.

3. Thời gian thực hiện giải pháp, sáng kiến: từ ngày 01 tháng 4 đến hết ngày 20 tháng 11 năm 2019.

4. Đơn vị áp dụng sáng kiến: Các phòng chức năng, đơn vị thuộc Sở Văn hóa và Thể thao.

5. Mô tả giải pháp, sáng kiến

5.1. Tình trạng trước khi áp dụng giải pháp, sáng kiến đăng ký

– Đề án vị trí việc làm của Sở đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

– Chưa có kế hoạch cụ thể cho việc kiểm tra thực hiện Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp tại Thành phố Hồ Chí Minh và Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

### 5.2. Nội dung của giải pháp, sáng kiến

- Tuyên truyền, vận động công chức, viên chức thuộc Sở về cải cách hành chính năm 2019 với chủ đề “Năm đột phá cải cách hành chính và thực hiện thắng lợi Nghị quyết số 54/2017/QH14 của Quốc hội”.
- Rà soát đội ngũ công chức, viên chức tại Sở được rà soát theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.
- Ban hành Kế hoạch, đăng ký tham gia và tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp, chú trọng đào tạo trung cấp lý luận chính trị.
- Kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị số 19/CT-UBND và Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Xây dựng Tiêu chí đánh giá hiệu quả công việc theo Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND.

### 5.3. Hiệu quả dự kiến đạt được khi áp dụng giải pháp, sáng kiến

- Đội ngũ công chức, viên chức tại Sở được rà soát theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.
- Đội ngũ công chức, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp.
- Việc thực hiện Chỉ thị số 19/CT-UBND và Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND tại các phòng, đơn vị thuộc Sở được kiểm tra; các trường hợp vi phạm được phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm.
- Tiêu chí đánh giá hiệu quả công việc theo Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND được xây dựng và triển khai có hiệu quả.
- Sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở đạt trên 85%, phần đầu giữ vững tỷ lệ khảo sát sự hài lòng tại Sở là 100% ý kiến “hài lòng”.

Trên đây là nội dung đăng ký thi đua về cải cách hành chính năm 2019 của Sở Văn hóa và Thể thao./.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (để biết);
- VPS; P. KTVHPXNK (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Người ký: Sở Văn  
hóa và Thể thao  
Email:  
svhtt@tphcm.gov.  
vn  
Cơ quan: Thành  
phố Hồ Chí Minh  
Thời gian ký:  
26.03.2019  
08:20:02 +07:00



Võ Trọng Nam